24 h
soit 3 jours

Linux : initiation administrateur

Code SPE 063

Objectifs

De manière extrêmement pratique, cette formation aborde les principales fonctionnalités et commandes indispensables pour devenir indépendant sur les environnements Linux et Unix

Prérequis

Posséder une bonne maîtrise du système Linux

Exemples de réalisations

- Acquisition des méthodologies essentielles (démonstrations)
- Travaux pratiques et exercices orientés entreprise et répondant à vos problématiques
- Utilisation de logiciels libres pour une meilleure compréhension

Contenu

Positionnement

Évaluation des connaissances au début et à la fin de la formation

Première découverte

Historique d'Unix et Linux
Première connexion au système
Présentation du terminal en mode texte et graphique – Aide en ligne

Gestion des utilisateurs et des groupes

Rôle du groupe sous Unix, de l'utilisateur
Groupadd, groupdel, groupmod Useradd, userdel, usermod
Gestion des mots de passe et sécurité

Gestion des disques

Présentation des types de stockage : SATA, PATA, RAID, LVM Nomenclature
Unix / Linux
Organisation des disques sous Unix et règles de partionnement
Gestion des droits avec chmod, chgrp et chown
Commande de gestion de fichier : cp, mv, rm, mkdir, rmdir

Gestion du réseau

Révision de TCP / IP et routage
Mise en place d'une adresse avec ipconfig, d'une route avec route et ip route add, gestion des DNS
Le service network sous Linux

Utilisation du Shell

Automatisation de tâches simples
Mise en place de scripts
Découverte des variables
Caractères spéciaux, jokers, redirection
Résultat d'une commande
Enchaînements conditionnels
Les fichiers de configuration du Shell

Outils en ligne de commande les plus utiles

Comparaison, découpage de fichier ou de flux
Compte-rendu système
Les commandes de sauvegarde et de restauration

Pour aller plus loin

Les journaux, leur rôle, leur collecte, leur emplacement
Les tâches planifiées
Étapes de démarrage d'un Linux
Activer et désactiver les services

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT ET DE SUIVI : 1 ordinateur par stagiaire en réseau avec Internet • Positionnement des stagiaires en début et fin de formation • Évaluation de satisfaction en ligne • Supports de cours en ligne • Travaux et projets pratiques orientés entreprise • Tableaux de bord des progressions accessibles par le client • 20 formateurs et vacataires spécialisés DAO, CAO, PAO, réseaux, etc.